

Vademecum Didattica Digitale Integrata per docenti SCUOLA SECONDARIA 1°GRADO

Procedura DID (Didattica Digitale Integrata) nel caso in cui tutta la classe fosse in quarantena.

Un ruolo significativo assumerà in questo particolare momento il coordinatore del consiglio di classe.

- 1- Il Coordinatore creerà sulla cartella DRIVE della propria classe un documento Google contenente il PLANNING SETTIMANALE (La cartella su Drive relativa alla classe è stata già creata dai proff. De Santis e Noja: il coordinatore creerà solo il documento per il planning)
- 2- OGNI DOCENTE inserisce le attività che ha intenzione di eseguire nella settimana seguente. Tale attività va TASSATIVAMENTE inserita nel planning entro il venerdì della settimana antecedente (es. il docente inserirà sul planning le attività della settimana 16-21 marzo entro venerdì 13 marzo)
- 3- Il Coordinatore di classe avrà il compito di controllare che il carico di lavoro sia adeguato al monte ore stabilito.
- 4- Ciascun Coordinatore creerà su Classroom il corso #OGNITANTORESTOACASA+classe (es. #ognitantorestocasa3FSZ)
- 5- Ogni singolo docente programmerà le attività da svolgere ed eventuali materiali didattici su tale corso Classroom, avendo cura di rendere visibile il tutto nel giorno e nell'ora assegnati alla sua materia (Vedi orario). N.B. Si sottolinea che l'attività che verrà assegnata ai ragazzi dovrà poter essere eseguita in autonomia dagli allievi e non potrà richiedere un tempo di esecuzione superiore ai 60 minuti circa.
- 6- Nello stesso momento il singolo docente creerà NEL PROPRIO CORSO CLASSROOM PERSONALE il compito vuoto (ossia senza materiale, precedentemente caricato nel corso condiviso da tutti i docenti #ognitantorestocasa+classe), dove lo studente avrà la sola possibilità di consegnare quanto svolto (Il compito NON sarà restituito quindi in #ognitantorestocasa3FSZ, ma nel CORSO PERSONALE del docente es. Lettere3FSZ).

Orario da rispettare in DID (Monte ore totale 15 h.)

	Lun.	Mar.	Merc.	Giov.	Ven.
09-10	Matematica	Scienze	Storia	Matematica	Religione/ Alt. All'IRC
10-11	Italiano	Inglese	Italiano	Musica	Tecnologia
11-12	Italiano/Drammaturgia	Arte	Ed. Fisica	Seconda lingua straniera	Geografia

N.B.

- 1- Eventuali video/spiegazioni/video lezioni avranno una durata massima di 15-18 minuti.
- 2- Ci saranno massimo due live a mattinata, preventivamente comunicate e approvate dal coordinatore del Cdc. Tale live avverranno tramite la piattaforma Google Meet e saranno utili per delle spiegazioni in diretta o per chiarire eventuali dubbi sorti agli studenti circa le attività caricate su Classroom.

Procedura DID (Didattica Digitale Integrata) nel caso in cui uno o più componenti della classe siano in quarantena.

N.B. Tale procedura sarà attivata a partire dal quarto giorno di assenza dell'alunno e solo se l'assenza è causata da motivi legati all'emergenza COVID-19 o da comprovati e seri motivi di salute (es. ricovero, fratture etc.)

In ogni caso sarà compito del Coordinatore del Consiglio di classe contattare la famiglia e accordarsi dunque sull'avvio della DDI.

- 1- Il Coordinatore del Cdc avvertirà i propri colleghi, dopo aver sentito la famiglia dell'alunno, che si potrà procedere con l'avvio della DDI
- 2- La Didattica Digitale Integrata può essere svolta in modo sincrono rispetto alla classe. Ciò vuol dire che il docente può avviare una videochiamata, servendosi di Google Meet, con l'alunno o con gli alunni in quarantena mentre è in classe, impegnato a spiegare la lezione ai presenti. Il docente può servirsi del proprio dispositivo personale o di un dispositivo messo a disposizione dalla scuola (N.B. In quest'ultimo caso, occorre prenotarlo almeno il giorno antecedente alla video lezione, contattando il tecnico Vito Costantino al seguente indirizzo e-mail: vito.costantino@convittonovara.edu.it)
- 3- Le eventuali video lezioni devono essere preventivamente comunicate al Coordinatore del Consiglio di classe, che avrà cura di fissare massimo 2 video lezioni al giorno.
- 4- Il docente della disciplina caricherà la data e l'ora della video lezione, nonché il link a cui l'alunno dovrà collegarsi, nel **PROPRIO CLASSROOM PERSONALE**.
- 5- Il docente può anche pubblicare **SUL PROPRIO CLASSROOM PERSONALE** attività e materiali didattici utili all'alunno durante il periodo di quarantena. È inoltre libero, in base alle proprie esigenze e a quelle dell'allievo, di fissare degli incontri Meet in cui coinvolgere il singolo studente o un piccolo gruppo di studenti. Tali incontri virtuali avranno la finalità di chiarire dubbi agli alunni, fornire loro brevi spiegazioni o acquisire feedback sulle attività proposte.
- 6- Affinché le operazioni elencate nei punti precedenti non creino confusione, è necessario che i membri del Consiglio di classe dispongano un **planning** di cui si serviranno per avere il quadro completo della situazione nelle varie discipline. Tale **planning**, in questo caso, non è necessario che abbia cadenza settimanale e **NON** va condiviso con le famiglie né con gli alunni, in quanto si lascia ai docenti l'opportunità di modificarlo in corso d'opera in base alle necessità della classe e degli stessi alunni in quarantena.

N.B. Durante la DDI, la finalità principale è che l'alunno non perda le spiegazioni più significative degli argomenti affrontanti durante il suo periodo di quarantena.